

Ente COMUNE DI COSTA SERINA Provincia di Bergamo Codice ente 10087	Sigla G.C.	Numero 14	Data 26.03.2014
OGGETTO: APPROVAZIONE ATTO DISCIPLINANTE L'ISTITUTO DELLE SPECIFICHE RESPONSABILITA' E ALLEGATO VERBALE SOTTOSCRITTO DA SEGRETARIO COMUNALE, RSU, E PARTI SINDACALI			

COPIA

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

L'anno duemilaquattordici addì ventisei del mese di marzo alle ore 19.30, nella sala delle adunanze, previa osservanza di tutte le formalità prescritte dal D. Lgs. n. 267/2000 T.U. Enti Locali e dello Statuto Comunale, vennero oggi convocati a seduta i componenti della Giunta Comunale.

All'appello risultano:

1. Cortinovis Paolo	SINDACO	Presente
2. Persico Matteo	ASSESSORE	Presente
3. Cortinovis Valter	ASSESSORE	Assente
4. Brozzoni Nadia	ASSESSORE	Presente
5. Barni Angela	ASSESSORE	Presente

Totale presenti:	4
Totale assenti:	1

Assiste alla seduta il Segretario Comunale Dott. D'Acunzo Tommaso il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Sig. Cortinovis Paolo assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'argomento indicato in oggetto.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che il CCNL comparto regioni autonomie locali 01.04.1999 art 17 comma 2 lett.f e s.m. prevede l'istituto delle "specifiche responsabilità";

Visto il verbale del 04.12.2013 sottoscritto tra le parti sindacali, rsu, e il segretario comunale avneta ad oggetto le trattative tra le parti per l'ipotesi del contratto decentrato 2013;

Rilevato che le parti nel suddetto verbale avevano concordato di rivedersi in una apposita riunione per discutere la bozza predisposta dal segretario comunale avente ad oggetto la disciplina dell'istituto delle specifiche responsabilità da applicarsi al personale dipendente del Comune di Costa Serina;

Visto il verbale del 26.03.2014, sottoscritto dalle parti sindacali, Rsu, e segretario Comunale, con il quale è stato approvato lo schema definitivo dell'atto disciplinante l'istituto delle specifiche responsabilità ex art 17 comma 2 lett f. CCNL 01.04.1999;

Visto il CCNL 01.04.1999 comparto Regioni Autonomie Locali;

Visto il Contratto decentrato 2013 del Comune di Costa Serina e il relativo verbale;

Visto il Regolamento Uffici e Servizi;

Per tutto quanto sopra;

Acquisito il parere di regolarità tecnica del responsabile del servizio competente ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. n. 267/2000;.

Con voti unanimi favorevoli espressi nelle forme di legge;

DELIBERA

- Di prendere atto del verbale sottoscritto in data 26.03.2014 tra le parti sindacali, Rsu, e Segretario comunale dr. Tommaso D'Acunzo con il quale è stato approvato l'atto definitivo disciplinante l'istituto delle "specifiche responsabilità" ex. art 17 comma 2 lett. F CCNL comparto Regioni Autonomie Locali 01.04.1999 e s.m da applicarsi al personale dipendente del Comune di Costa Serina.
- Di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile

COMUNE DI COSTA SERINA

PROVINCIA DI BERGAMO

Verbale dell'incontro tra il Segretario Comunale, la Rag. Erica Magoni RSU, Massimo Catania rappresentante CISL, e Mario Belotti rappresentante CGIL per la discussione e la definizione dell'atto disciplinante le "Specifiche Responsabilità ex art 17 comma 2 lett.f del CCNL del 01.04.1999 e s.m."

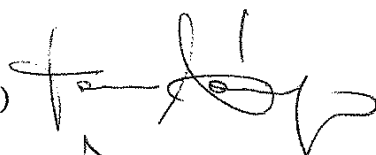
Le parti esaminano la bozza predisposta dal Segretario Comunale, e concordano nell'apportare le seguenti modifiche: eliminazione del 1 criterio del comma 2 dell'art 2.

Le parti condividono le restanti parti dell'atto.

Il presente verbale viene sottoscritto dalle parti presenti.

Costa Serina 26.3.2014

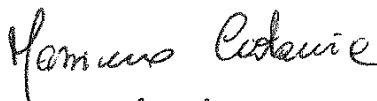
Il Segretario Comunale
(dr. Tommaso D'Acunzo)



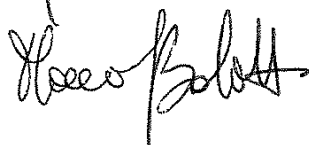
Rag. Erica Magoni
RSU



CISL
Massimo Catania



CGIL
Mario Belotti



ATTO DISCIPLINANTE LE INDENNITÀ PER SPECIFICHE RESPONSABILITÀ (Art.17 comma 2 lett. f del CCNL del 1.4.1999 e s. m. e i.)

(Approvato con verbale del 26.03.2013 sottoscritto dalle parti sindacali CGIL - CISL, RSU, e Segretario Comunale dr. Tommaso D'Acunzo)

Art. 1 Oggetto

1. La specifica responsabilità disciplinata dall'Art.17 comma 2 lett. f del CCNL del 1.4.1999 e s. m. e i. può essere corrisposta a dipendenti inquadrati nelle categorie professionali B), C) o D) qualora non titolari di posizione organizzativa.

2. Condizione indispensabile per l'erogazione di detta indennità è che via sia un atto formale di conferimento di incarico da parte del Responsabile di area a cui il dipendente è assegnato e che l'incarico sia aggiuntivo, rispetto ai normali compiti del dipendente, che si ricavano dal profilo professionale di appartenenza contrattualmente individuato.

Art. 2 Destinatari e criteri generali per la corresponsione dell'indennità

1. I criteri per individuare gli eventuali destinatari del presente emolumento accessorio, sono i seguenti:

2. Personale inquadrato nella categoria B)

1° criterio - Responsabilità di procedimento con connessa autonomia operativa nel caso di impiego in attività e procedure sempre di competenza dell'area funzionale di appartenenza, ma non di normale diretta competenza;

3. Personale inquadrato nella categoria C)

1° criterio – Conferimento formale dell'incarico di coordinare altri dipendenti;

2° criterio – Responsabilità di procedimento con connessa autonomia operativa nel caso di impiego in attività e procedure sempre di competenza dell'area funzionale di appartenenza, ma non di normale diretta competenza;

4. Personale inquadrato nella categoria D)

1° criterio – Conferimento formale dell'incarico di coordinare altri dipendenti;

2° criterio – Responsabilità di procedimento con connessa autonomia operativa nel caso di impiego in attività e procedure sempre di competenza dell'area funzionale di appartenenze, ma non di normale diretta competenza;

3° criterio – Responsabilità di procedimenti complessi per la natura dell'attività svolta.

5. Le indennità di cui sopra sono finanziate ogni anno da una quota del fondo per l'incentivazione della produttività di volta in volta quantificata in sede di contrattazione decentrata.

Art.3 Modalità di erogazione.

1.L'indennità di cui ai precedenti punti è commisurata al concreto esercizio di mansioni di responsabilità con esclusione dei periodi di congedo parentale e per periodi di malattia.

2.L'indennità di responsabilità viene attribuita ai dipendenti interessati dal Responsabile di Area, con determina motivata, dalla quale risulta il lavoro svolto e le particolari responsabilità attribuite e secondo i criteri di cui sopra.

3.Il compenso per le specifiche responsabilità viene stabilito tra un minimo di 500,00 euro e un massimo di 2.500,00 euro da quantificare e graduare nel modo seguente:

- Categoria B fino ad un massimo di 1000,00 Euro;
- Categoria C fino ad un massimo di 2000,00 Euro;
- Categoria D fino ad un massimo di 2.500,00 Euro;

4.Il compenso viene quantificato con il provvedimento di attribuzione della specifica responsabilità.

5.L'erogazione del compenso avverrà su base annua.

Art.4 Durata e revoca dell'incarico con specifiche responsabilità.

1.L'incarico di responsabilità è conferito a tempo determinato e per una durata massima annuale e sono rinnovabili con atto motivato del responsabile competente.

2.Nei casi di maternità, compreso il periodo di astensione facoltativa, infortunio sul lavoro e gravi patologie, gli incarichi rimangono sospesi fino alla ripresa del servizio, con conseguente sospensione della corresponsione della correlata indennità.

3. Gli incarichi possono essere revocati prima della scadenza, con atto scritto e motivato:

- . in relazione a intervenuti mutamenti organizzativi;
- . in conseguenza all'accertamento di gravi inadempienze da parte dell'incaricato;
- . per periodi di assenza diversi da quelli di cui al comma precedente superiori a 60 giorni continuativi;
- . in caso di sospensione dal servizio a seguito di procedimento disciplinare o penale.

Allegato alla proposta di deliberazione di Giunta Comunale n. 14 del 26.03.2014

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AI SENSI DELL'ART. 147 BIS D. LGS 267/2000

Il sottoscritto, Responsabile del Servizio interessato, esprime parere **favorevole** in ordine alla regolarità tecnica, sulla proposta di deliberazione di cui all'oggetto attestandone la regolarità e la correttezza amministrativa.

Costa Serina, 26.03.2014

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F.toDott. D'Acunzo Tommaso

ATTESTAZIONE AI SENSI DELL'ART. 97 DEL D.LGS. N. 267/2000

Il sottoscritto Dott. D'Acunzo Tommaso, Segretario Comunale, vista la proposta di deliberazione in oggetto ed esperita l'istruttoria di competenza **attesta** la conformità giuridico amministrativa del presente atto ai sensi dell'art. 97 del d.lgs. n. 267/2000.

Costa Serina, 26.03.2014

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to Dott. D'Acunzo Tommaso

Il presente verbale viene letto e sottoscritto come segue:

L'ASSESSORE ANZIANO
F.to Barni Angela

IL PRESIDENTE
F.to Cortinovis Paolo

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott. D'Acunzo Tommaso

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE - COMUNICAZIONE AI CAPIGRUPPO CONSILIARI

- Su attestazione del Messo Comunale, si certifica che questa deliberazione, ai sensi dell'art. 124, 1° comma, del D.Lgs n. 267/2000, è stata affissa in copia all'Albo Pretorio il giorno 02.04.2014 e vi rimarrà pubblicata per quindici giorni consecutivi.
- Si dà atto che del presente verbale viene data comunicazione oggi 02.04.2014, giorno di pubblicazione, ai capigruppo consiliari, ai sensi dell'art. 125 del D.Lgs. 267/2000.

Addì, 02.04.2014

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott. D'Acunzo Tommaso

CERTIFICATO DI ESECUTIVITÀ
(art. 134 D. Lgs. 267/2000)

- Si certifica che la presente deliberazione, **non soggetta** al controllo preventivo di legittimità, è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio senza riportare, entro dieci giorni dall'affissione, denunce di vizi di legittimità o competenza, per cui la stessa è **diventa esecutiva** ai sensi del 3° comma dell'art. 134 del D. Lgs. 267/2000 in data
- Si certifica che la presente deliberazione, è stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi del 4° comma dell'art. 134 del D. Lgs. 267/2000 in data

Addì, 26.03.2014

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott. D'Acunzo Tommaso

Copia conforme all'originale, rilasciata in carta libera per uso amministrativo.
Addì, 02.04.2014

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott. D'Acunzo Tommaso

14 26.03.2014