



COMUNE DI COSTA SERINA
PROVINCIA DI BERGAMO

Prot.n. 187

Costa Serina, 18 gennaio 2017

OGGETTO: Nomina Responsabile del Servizio Affari generali - Uffici Segreteria, Servizi Sociali, Personale, Demografici, Elettorale e Leva alla Segretaria comunale dr.ssa Mariarosa Armanni.

IL SINDACO

PREMESSO:

- che a seguito di approvazione nuova Convenzione tra i comuni di Castel Rozzone, Costa Serina, Serina e Valnegrà per l'ufficio del Segretario comunale, con decorrenza 02.01.2017 ha preso servizio la dott.ssa Mariarosa Armanni in qualità di Segretario comunale titolare;
- che, ai sensi dell' art. 50, comma 10 del decreto legislativo n.267/2000, il Sindaco nomina i responsabili degli uffici e dei servizi secondo le modalità ed i criteri stabiliti dagli articoli 109 e 110 dello stesso decreto, nonché dallo Statuto e dai regolamenti comunali.

DATO ATTO:

- che con delibera di Giunta comunale n. 120 del 26.09.2001 e successive modifiche e integrazioni, è stato approvato il Regolamento degli uffici e dei servizi con allegata dotazione organica del personale;
- che il predetto regolamento, all' art. 7, disciplina la nomina, la revoca, i requisiti dei Responsabili di servizio;
- che le nomine di Responsabile di Servizio non possono avere una durata superiore a quella del mandato sindacale e quindi devono essere rinnovate in occasione del rinnovo degli organi amministrativi.

EVIDENZIATO:

- che l' Ente è privo di figure dirigenziali;
- che al momento le Responsabilità in ordine al Settore Segreteria - Affari generali, Servizi Sociali, Personale, Demografici, Elettorale e Leva, sono in capo al Sindaco giusta Delibera di G.C. 39 del 27.05.2015;

ESAMINATA attentamente la dotazione organica e ritenuto che, tenendo conto della natura e delle caratteristiche dei programmi da realizzare, delle attitudini e delle capacità professionali, dei requisiti culturali, delle proprie precedenti esperienze professionali maturate debba essere confermato l' incarico al Segretario Comunale, non essendoci in dotazione organica altro dipendente in possesso di adeguate competenze multidisciplinari ed idoneo a ricoprire il ruolo di Responsabile di servizio.

VISTO , altresì, l'art. 97 comma 4, lett. d) del D.Lgs. n. 267/2000 il quale prevede che, oltre le funzioni attribuite per Legge, il Segretario Comunale può essere chiamato ad esercitare ogni altra funzione attribuitagli dallo Statuto o dai Regolamenti ovvero conferitagli dal Sindaco.

RICORDATO:

- che in base al contratto nazionale di lavoro dei Segretari comunali e provinciali la retribuzione di posizione assorbe ogni altro compenso connesso alle prestazioni di lavoro;
- che l'art. 41, c. 4, del Ccnl 1998-2001 consente però di incrementare ulteriormente i compensi definiti, prevedendo che "gli Enti nell'ambito delle risorse disponibili e nel rispetto della capacità di spesa, possono corrispondere una maggiorazione dei compensi di cui al comma 3, rimandando alla contrattazione integrativa e decentrata la determinazione delle condizioni, criteri e parametri di riferimento per la sua definizione."

RICHIAMATO il contratto collettivo integrativo di livello nazionale dei Segretari comunali e provinciali, di cui all'art. 4, c. 1, lett. e) e d) del Ccnl 1998-2001, sottoscritto in data 22 dicembre 2003, avente ad oggetto "condizioni, criteri e parametri per la definizione della maggiorazione della retribuzione di posizione", nonché i "criteri" per la definizione del trattamento economico spettante al segretario nei casi di reggenza o supplenza".

DATO ATTO che con successivo decreto saranno fissati i criteri e l'importo della maggiorazione della retribuzione di posizione del Segretario Comunale alla luce del presente incarico e di tutte le altre funzioni attribuite al Segretario Comunale.

ACQUISITA l'autocertificazione relativa all'assenza di cause di incompatibilità ed inconfiribilità ai sensi dell'art. 20 n. 39/2013.

DECRETA

Per quanto in premessa

DI NOMINARE la dottoressa Mariarosa Armani, Responsabile del Servizio Affari Generali relativamente agli Uffici: Segreteria, Servizi Sociali, Personale, Demografici, Elettorale e Leva, con decorrenza 19.01.2017 fino alla scadenza del mandato sindacale e fatta salva la facoltà di revoca anticipata da esercitarsi ai sensi dell'art. 16 del vigente regolamento degli uffici e dei servizi.

DI DARE ATTO che al Responsabile di servizio è affidata l'autonoma organizzazione e gestione del Servizio di competenza e sono attribuite le funzioni di cui all'art. 107 del D. Lgs. n. 267/2000, tutti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi individuati mediante gli atti adottati dagli Organi di indirizzo politico-amministrativo e, in particolare, tutto quanto elencato nell'art. 11 del vigente Regolamento organico.

DI DISPORRE che, nel caso di assenza o impedimento della dott.ssa Mariarosa Armani, le relative funzioni debbano essere svolte dal Sindaco che assume la funzione di Responsabile del servizio interessato.

DI TRASMETTERE il presente decreto al Segretario Comunale.



IL SINDACO
Dolci Fausto